Opdrachtblad Nazorg en follow-up

Project Evenementen lj4 p1 hgl

Laatste opdracht 😊

1. **Na een evenement is het belangrijk om een aantal dingen te doen richting de deelnemers.**

* Evalueren met deelnemers
* Mensen bedanken voor hun aanwezigheid
* Follow-up; hangt samen met het doel van het evenement. Bijvoorbeeld checken of er nog vragen zijn, wat extra informatie over de opleiding geven of foto’s delen.

1. **Na een evenement is het belangrijk om een aantal dingen te doen richting de overige doelgroep**

* Hen informeren over het evenement door bv. een artikel in de nieuwsbrief, een post op Insta etc.
* Laten weten hoe ze een volgende keer deel kunnen nemen.

1. **Na een evenement is het belangrijk om breed te communiceren over (het succes!) van het evenement**

* Een persbericht voor het Eindhovens Dagblad of de lokale krant, Omroep Brabant etc.
* Posts op social media, via de kanalen van de opdrachtgever.

**Wat gaan jullie doen:**

Loop alle opties langs.

Kies per punt uit welke actie (minimaal 1) jullie gaan doen / zouden willen doen.

Werk die uit en neem dit stukje ‘Nazorg en follow-up’ als laatste paragraaf mee in het hoofdstuk Communicatie. Denk ook aan een algemene inleiding van deze paragraaf!